

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ СШ № 8
 Г. Н. Башкардина
 Приказ № 398 от 03 сентября 2018г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИИ
 МБОУ СШ № 8**

по переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся в 2018 году

№№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемые результаты
I. Подготовка к переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся				
1.	<p>Оценка готовности МБОУ СШ № 8 к переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся (далее - ББЖ) согласно следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие материально-технических условий; • готовность педагогических кадров; • мониторинг деятельности ОУ по ведению электронного журнала в Единой информационной системе учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Московской области (далее - «Школьный портал») 	Заместитель директора по УВР Е. Д. Потехина	27.05.2018	
2.	Проведение разъяснительной работы среди педагогов ОУ, родителей, в т. ч. проведение совещаний, организация педагогических советов, родительских собраний	Директор школы Г. Н. Башкардина., заместитель директора по УВР Е. Д. Потехина, Е. А. Крешкова	Май- июнь 2018	<p>Проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогический совет; • Заседания Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся МБОУ СШ № 8; • Родительские собрания; • Классные часы
3.	Разработка системы контроля деятельности ОУ по ведению электронного журнала	Заместитель директора по УВР Е. Д. Потехина, Е. А. Крешкова	Май- июнь 2018	Разработана система контроля деятельности ОУ по ведению электронного журнала

№№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемые результаты
II. Нормативно-правовое обеспечение перехода на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся				
4.	Разработка нормативной правовой базы: - разработка плана мероприятий ОУ по переходу на ББЖ; - внесение изменений в локальные нормативные акты ОУ; - внесение изменений в функциональные обязанности работников ОУ (должностные инструкции); - издание приказа о переходе ОУ на ББЖ.	Директор школы Г. Н. Башкардина, заместитель директора по УВР Е. Д. Потехина, Е. А. Крешкова	Май - июнь 2018	Утверждены: 1. приказ об организации перехода ОУ на ББЖ 2. план мероприятий ОУ по переходу на ББЖ; 3. внесены изменения в локальные акты ОУ; 4. внесены изменения в функциональные обязанности работников ОУ (должностные инструкции);
III. Методическое обеспечение перехода на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся				
5.	Оказание методического, информационно-аналитического и консультационного сопровождения ОУ при переходе на ББЖ	Директор школы Г. Н. Башкардина, заместитель директора по УВР Е. Д. Потехина, Е. А. Крешкова, учителя В. П. Пономаренко, Н. В. Самодова	В течение всего срока реализации проекта	Своевременное консультирование сотрудников ОУ, оказание методической, информационной помощи ОУ при переходе на ББЖ
IV. Ведение ББЖ				
6.	Своевременное заполнение электронного журнала в «Школьном портале» в соответствии с принятыми локальными нормативными актами	Директор школы Г. Н. Башкардина, заместитель директора по УВР Е. Д. Потехина, Е. А. Крешкова, учителя В. П. Пономаренко, Н. В. Самодова	Постоянно	Своевременное заполнение электронного журнала в «Школьном портале»