

Учено мнение

Педагогического совета

Протокол № 1

«30» 08 2018



Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

в МБОУ СШ № 8 г. Архангельска

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ СШ №8 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МБОУ СШ №8

2. Порядок перевода учащихся из одного класса в другой.

- 2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
- 2.2. Решение о переводе в следующий класс учащихся 1-8, 10 классов принимается педагогическим советом ОУ и утверждается приказом директора.
- 2.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определённых учебным планом, и порядке, установленном ОУ.
- 2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или

непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

- 2.5. Учащиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 2.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз, как правило, в мае-июне, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.
- 2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОУ создается комиссия.
- 2.8. Учащиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.9. Учащиеся начального общего и основного общего образования, не освоившие программу и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по заявлению родителей остаются на повторный курс обучения, переводятся в классы компенсирующего обучения, продолжают обучение в форме семейного образования.
- 2.10. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.
- 2.11. Повторное обучение в классах III ступени не предусмотрено.

3. Порядок и основания перевода учащихся в другую образовательную организацию

3.1 Порядок и основания перевода учащихся из Учреждения в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая образовательная организация), осуществляется в следующих случаях:

- в связи с завершением основного общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей

(законных представителей);

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2 Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося и не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3 В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- обращаются в выбранную принимающую образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию.

3.4 В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей образовательной организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5 На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода

Учреждение в 3-дневный (трехдневный) срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

3.6 При переводе учащегося из Учреждения совершеннолетнему учащегося или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося выдаются документы: личное дело, документ, содержащий информацию об успеваемости учащегося в текущем году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенный печатью исходной организации и подписью её руководителя, медицинская карта. Учреждение выдает документы по личному заявлению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.7 При переводе учащегося в Учреждение его прием осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей); личного дела учащегося; медицинской карты; документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; документ, содержащий информацию об успеваемости учащегося в текущем году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенный печатью исходной организации и подписью её руководителя при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

3.8 Зачисление учащегося в принимающую образовательную организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей образовательной организации.

3.9 При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая образовательная организация (перечень принимающих образовательных организаций), в которую будут переводиться учащиеся.

О предстоящем переводе Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся путем размещения соответствующего объявления на официальном сайте Учреждения в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.10 При аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждения, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, Учреждение обязано

уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся путем размещения соответствующего объявления на официальном сайте Учреждения в течение 5 (пяти) рабочих дней.

3.11 По решению ОУ за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОУ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, осуществляющих образовательную деятельность, а также нормальное функционирование учреждения.

3.12 Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.13 ОУ обязано незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Департамент образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск». Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из ОУ, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

4 Порядок и основания отчисления учащихся

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

4.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося Учреждения, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе Учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 (пятнадцати) лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.4 При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение на основании приказа директора Учреждения об отчислении учащегося выдаёт лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении или о периоде обучения.

5 Восстановление учащихся

5.1 Для продолжения обучения в школе совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего ребёнка, учащиеся, к которым было применено дисциплинарное взыскание в виде отчисления, должны заново пройти процедуру приёма.

6 Перевод учащихся в параллельный класс

6.1. Перевод учащегося в параллельный класс без изменения условий получения образования возможен:

- По инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- По инициативе школы с учётом мнения советов родителей и учащихся.

6.2. Перевод учащегося в параллельный класс по инициативе школы возможен в случае изменения количества классов, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путём объединения классов.

6.3. Перевод учащихся в параллельный класс оформляется приказом директора, в

котором указывается основание перевода:

- Заявление совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- Решение руководителя, которое согласовано с Советом родителей.

6.4. Перевод учащегося в параллельный класс возможен при наличии свободных мест.

Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

В случае отсутствия свободных мест в классе, в который заявлен перевод, директор проставляет на заявлении соответствующую отметку с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и её расшифровки.